

广西壮族自治区教育厅

桂教高教〔2022〕13号

自治区教育厅关于开展2022年上半年广西 高等教育本科教学改革工程项目 结项工作的通知

各有关高等学校：

按照2022年度广西高等教育本科教学改革工程项目（以下简称教改项目）工作安排，决定组织开展2022年上半年教改项目结项工作。现将有关事项通知如下：

一、结项基本要求

教改项目的结项按照《广西高等教育本科教学改革工程项目管理办法》（桂教规范〔2022〕4号）中的相关规定执行。

二、材料报送要求

从2022年起，教改项目通过广西高等教育教学改革工程项目网络管理系统（网址：<http://jgxmxx.gxeduyun.edu.cn/>，以下简称系统）提交结项材料。本次结项工作的网络申报时间为5月5日至18日。申报结项需提交以下材料：

（一）学校管理部门提交材料。

1. 上报公文。各高校申报教改项目结项的正式公文应扫描成PDF文档上传系统。各高校应对结项材料的真实性进行审查，对论文发表信息进行核实，并将核查结果在公文中予以说明。

2. 《广西高等教育本科教学改革工程项目结项汇总表》（附件1）。汇总表通过系统导出生成，加盖学校公章后扫描成PDF文档作为公文附件一并上传系统。各高校应对汇总表信息进行核查，确认无误后再提交，一经提交，不予更改。

（二）教改项目团队提交材料。

1. 《广西高等教育本科教学改革工程项目结项申请表》（附件2）。

2. 项目研究报告。主要内容包括：项目主要解决的教学问题和意义，教学改革的主要措施与实施过程，取得的主要成果，教学改革的特色与创新点，成果的应用与推广价值等。

3. 教学改革实践成果和教育教学理论研究成果。每一项成果均需单独扫描上传系统，大小不超过50MB。每篇论文需将发表期刊的封面、封底、版权页、目录及论文全文扫描成一个PDF文档。教材、著作需将封面、封底、版权页、目录及代表性内容扫描成一个PDF文档。

4. 项目申请立项时的《广西高等教育本科教学改革工程立项项目申请书》。

5. 项目如曾经调整过项目内容或实施计划、主持人或项目组成员、完成时间，需在系统填报调整事项，形成《广西高等教育本科教学改革工程项目调整申请表》（附件3），签字盖章后扫描上传系统。

三、其他要求

请各高校加强对广西高等教育本科教学改革工程立项项目的管理和指导，对项目变更调整事项和结项材料进行审核，确认达到结项要求再予以申报结项。

未尽事宜请与我厅高等教育处联系，联系人及电话：罗恒，0771—5815185；李静，0771—5815187。

- 附件：1. 广西高等教育本科教学改革工程项目结项汇总表
2. 广西高等教育本科教学改革工程项目结项申请表
3. 广西高等教育本科教学改革工程项目调整申请表

广西壮族自治区教育厅
2022年3月28日



(此件主动公开)

附件 1

广西高等教育本科教学改革工程项目结项汇总表

申报学校： (盖章)

序号	项目承担学校	项目编号	项目类别	项目名称	项目负责人	项目组成员

填表人： 联系电话：

- 注：1. 项目类别：重点、一般 A 类、一般 B 类。
2. 项目组成员之间用“、”间隔，请认真核对项目组成员的先后排序。

附件 2

广西高等教育本科教学改革工程项目

结项申请表

项目名称 _____

项目负责人 _____

承担单位 _____ (盖章)

填报日期 _____

广西壮族自治区教育厅制

二〇二二年三月制

一、基本信息表

项目名称							
关键词							
摘要							
项目编号				项目类别			
教学改革实践 起始时间▲				教学改革实践 结束时间▲			
项目负责人	姓名			性别		民族	
	出生年月			最后学历			
	职称			行政职务			
	所在单位			E-mail			
项目组成员	联系电话						
	总人数	高级	中级	初级	博士	硕士	本科
	序号	姓名	职称	最后 学历	所在单位	身份证号码 后 4 位	主要完成工作▲
	1						
	2						
	3						
4							
...							
项目负责人（签名）：							
年 月 日							

注：1.标有▲的内容由项目负责人在线填写，其余信息将由系统根据立项信息和实施过程中的变更调整信息自动生成。项目负责人导出由系统自动生成的基本信息表，与其余部分整合成完整版申请表上传系统。

2.系统填报时需要填写申请人和项目组成员身份证号码后 4 位，用于系统确定身份信息的唯一性，请确保填写准确。外籍人员填写护照号码后 4 位。该信息将不对外显示。

二、项目实施情况

本项目主要实施的教学改革举措、实施对象、实施过程等。

三、项目成效

项目在解决教学问题、提升人才培养质量等方面取得的成效，取得的教学实践成果和理论成果，在实践和理论方面的创新点，推广应用情况（没有则不用填写）等。

四、成果清单

序号	成果名称	期刊名称/出版社名称	作者	发表时间/出版时间	实践成果/理论成果	成果种类	备注

注：

1. 每一项成果填写一行信息。

2. 教改论文请填写刊载论文的期刊信息，包括期刊名称、作者、发表时间；公开出版的教材、著作，请填写出版社名称、作者、出版时间；其他成果无需填写期刊名称、作者、发表时间这3栏。

3. “成果种类”一栏填写内容：

实践成果：包括教学改革工作方案、人才培养方案或教学计划、教学大纲、教学设计、教材、教学资源、教学平台、视频、课件、教学软件、试题库、教学管理制度等。

理论研究成果：包括教改论文、研究报告、著作等。

4. 备注：教改论文刊载的期刊如属于桂教高教〔2022〕10号中界定的高质量期刊，请在此栏填写有关情况，例如北京大学图书馆“中文核心期刊”。其余成果无需填写此栏。

5. 成果清单需在系统上填写，导出 word 文档后与其余部分整合成完整版申请表上传系统。

五、项目经费使用情况

项目经费总额 (万元)		学校资助经费(万元)	
		其他自筹经费(万元)	
项目支出明细	支出科目		金额
	合计		
(财务部门盖章): 年 月 日			

六、学校审核意见

我校已对项目实施教学改革过程、取得成果、论文和著作发表信息的真实性进行审核。该项目已完成原定计划，达到结项要求，现申请予以结项。

(盖章)

年 月 日

附件 3

广西高等教育本科教学改革工程项目 调整申请表

项目名称			
项目编号		项目类型	
项目主持人及项目组成员			
调整事项 (请在相应□内打勾, 并填写后续表格)	项目内容或实施计划 □	完成时间 □	主持人或项目组成员□
项目内容或实施计划/ 完成时间/ 主持人或项目组成员 调整情况及理由	(调整研究与实践计划的可另附页)		
	申请人(签字)		
	年 月 日		

调整前项目组成员						
序号	姓名	职称	最后学历	所在单位	身份证号码 后 4 位	签名
调整后项目组成员						
序号	姓名	职称	最后学历	所在单位	身份证号码 后 4 位	签名
学校意见	学校分管领导（签字） （公章） 年 月 日					

注：

1.调整项目内容或实施计划、完成时间的，需有调整前项目组成员（即立项时成员）的亲笔签名；调整主持人或项目组成员的，需有调整前后主持人和项目组成员的亲笔签名。

2.系统填报时需要填写项目组成员身份证号码后 4 位，用于系统确定身份信息的唯一性，请确保填写准确。外籍人员填写护照号码后 4 位。该信息将不对外显示。